

일 반 유 학 코 스

학 생 모 집 요 항

〈2018 년 4 월 학기~2019 년 1 월 학기〉

Study Abroad Course Entrance Procedure

ARC 오사카일본어학교
ARC Academy Osaka

1. 학교 특징	P.2
2. 코스 안내	P.3
3. 입학 수속	P.4
4. 출원 서류	P.5
5. 학비 · 교재비	P.6
6. 일본에서의 생활	P.7
7. 학교 위치, 해외 연락 사무소	P.8

1. 학교 특징

1. 커뮤니케이션 능력 양성

커뮤니케이션 능력 양성에 주안을 두고, 기본이 되는 일본어의 지식, 자연스럽게 매끈한 일본어의 습득을 목표로 합니다. 레벨에 응한 커리큘럼으로 일본어를 체계적으로 배울 수 있습니다. 또 기능별의 과목과 풍부한 교실 활동으로 폭넓은 요구에 대응하고 있습니다. 진학을 하거나 비즈니스 장면에서 활약한다, 지역사회에 정착한다, 일본 문화를 즐긴다, 일본인과의 교류 등, 다양한 목표의 실현을 응원합니다.

2. 다국적

ARC 오사카일본어학교에는 온 세계에서 학생들이 모입니다. 약 30 개국의 학생들이 재적하는 다국적적인 학교입니다. 다양한 국적의 학생들과 교류하면서 다문화공생을 배웁시다.

3. 진로지원

(1)진학지도

대학원, 대학, 전문학교로의 진학 희망자를 대상으로 정기적인 진학세미나를 실시하여 최신 진학정보를 제공하며 지망학교를 선택하기 위한 개별 카운셀링을 실시하는 등 섬세한 진학지도를 하고 있습니다. 우수한 학생은 지정교 추천제도를 이용한 추천 입학도 가능합니다.

◆지정교추천 대상 대학

大阪国際大学、太成学院大学、大阪成蹊大学、大阪観光大学、東大阪大学、プール学院大学 등

◆진학 실적 (무순서)

◎대 학 원 : 京都大学大学院、大阪府立大学大学院、大阪市立大学大学院、立命館大学大学院、近畿大学大学院、神戸大学大学院、桃山学院大学大学院、大阪学院大学大学院、京都精華大学大学院, 등

◎대 학 : 大阪大学、関西大学、関西学院大学、同志社大学、立命館大学、近畿大学、龍谷大学、京都精華大学、滋賀大学、和歌山大学、成安造形大学、東京工芸大学、武蔵野美術大学、多摩美術大学、大手前大学、中京大学、桃山学院大学、明治大学、京都産業大学、大阪国際大学 등

◎전문학교: 日本写真芸術専門学校、辻調理専門学校、大阪スクールオブミュージック専門学校、東京スクールオブミュージック専門学校、大阪観光ビジネス学院、ビジュアルアーツ専門学校大阪、京都外国語専門学校、ホスピタリティツーリズム専門学校、大阪プライダル専門学校、エール学園、HAL 大阪 등

(2)시험대책강좌(유료)

“일본유학시험(일본어)” (6 월, 11 월), “일본어능력시험” (7 월, 12 월)을 위한 문제연습형식의 시험대책강좌를 실시합니다.

*진행최소인원수에 못 미치는 경우는 실시하지 않습니다.

(3)취업지원

직업소개의 자격을 가진 담당자가 취업지원을 하고 있습니다.

4. 장학금

성적 및 출석이 우수한 학생은 “일본학생지원기구 학습장려비”가 이용 가능합니다. (학교내 선발 있음)

5. 교외학습, 각종행사

교외학습, 운동회, 스피치대회, 프리토킹 등, 다양한 학교행사가 있습니다.

6. 기숙사,홈스테이 소개

안심하고 생활할 수 있는 안전한 기숙사와 웨어 하우스를 소개해 드립니다. 희망에 따라 홈스테이도 소개 가능합니다.

7. 외국어 대응

영어나 중국어, 한국어에 능숙한 스태프가 있습니다. 부담없이 상담하시기 바랍니다.

2. 코스 안내

설치클래스	입문~상급(정원 225 명)
개강월	1·4·7·10 월
학습기간	6개월~2년
비자종류	유학비자 (학교에서 입국관리국에 재류자격인정증명서 교부신청을 합니다)

- (1)목 표 : 체계적으로 정확한 일본어를 습득하여, 저마다의 학습목적에 달성합니다. 입문, 초급, 중급, 상급의 레벨별 클래스 편성으로 읽기, 쓰기, 듣기, 말하기의 4개 영역을 균형있게 향상시킵니다.
- (2)신 청 조 건 : 심신이 건강한 분. 원칙적으로 고등학교 졸업이상의 학력이 필요합니다. 또, 과거에 비자가 불교부된 경력, 연수 또는 흥행비자로 일본에 체류한 경력이 없는 것이 조건입니다. (국적,지역에 따라 다릅니다.)
- (3)학습기간 : 일반 유학 코스는 6개월 이상 2년 이하의 신청입니다. 일본에서의 진학을 희망하시는 분은 기본적으로 수료 예정을 3월로 해 주십시오. 당교가 발행하는 입학허가서에 의해 허가받는 재류자격(비자)은 “유학”입니다. 재학중 필요한 범위에서 기간갱신이 가능합니다.
- (4)입 학 시 기 : 1년에 4번(1월, 4월, 7월, 10월) 개강합니다.
- (5)2018년 코스 일정 : 1학기=3개월(48일) ※일정은 변경될 경우가 있습니다

	입학식	수업기간
4월학기	4월 6일	4월 11일~6월 22일
7월학기	7월 3일	7월 6일~9월 28일
10월학기	10월 11일	10월 16일~12월 21일
1월학기	1월 7일	1월 10일~3월 20일

- (6)수 업 시 간 : 1교시 45분, 하루에 4교시 수업합니다. 입학시 레벨테스트를 실시해 클래스를 결정합니다. 입학 후에는 학기마다의 성적에 따라 다음 학기의 클래스를 결정합니다. 일본어 레벨에 따라 수업시간이 다릅니다. 수업시간은 원칙으로 아래 표와 같습니다.

	오전클래스 (중급, 상급)	오후클래스 (입문, 초급)
1교시	9:15-10:00	13:30-14:15
2교시	10:00-10:45	14:15-15:00
3교시	11:00-11:45	15:15-16:00
4교시	11:45-12:30	16:00-16:45

- (7)휴 강 일 : 토요일, 일요일, 공휴일, 여름방학, 학기말 방학 및 학교장이 특별히 지정하는 날.
- (8)법령 위반 등 : 법령위반, 학칙위반, 수업료 연체 등이 있었을 경우에는 제적처리하여 귀국을 명합니다. 장기 결석, 학교장의 지시를 따르지 않을 경우도 동일합니다. 재학중에는 90%이상의 출석율을 유지해 주십시오.

3. 입학수속

(1) 신청부터 입학까지의 수속 흐름

◆신청수속의 흐름

- ① 입학신청서 (본교소정양식) 및 출원서류 제출/전형료 납입 (신청자→ARC 오사카일본어학교)
↓ ※신청기한 : 입학예정일의 5~6 개월 전
- ② 교내 심사결과 통지 (ARC 오사카일본어학교→신청자)
↓
- ③ 입국관리국에 “재류 자격 인정 증명서” 교부 신청 (ARC 오사카일본어학교→입국관리국)
↓ ※입학예정일의 4~5 개월 전
- ④ 입국관리국에서 (재류 자격 인정 증명서) 교부 결과 통지 (입국관리국→ARC 오사카일본어학교)
↓ ※입학예정일의 1~2 개월 전
- ⑤ 입학금 및 수업료 납입(기숙사 예약) (신청자→ARC 오사카일본어학교)
↓
- ⑥ “입학 허가서”, “재류 자격 인정 증명서” 송부 (ARC 오사카일본어학교→ 신청자)
↓
- ⑦ 일본 재외공관에서 비자 신청 (신청자→일본 재외공관)
↓
- ⑧ 입국 체류카드 교부(공항입국관리국 → 신청자)
↓
- ⑨ 입학

(2) 송금, 지불에 관한 유의사항

전형료, 입학금, 수업료는 본인 또는 대리인이 직접 학교사무국에 납부하거나 아래 은행계좌로 송금하여 주십시오.

은행계좌

송금시에는 반드시 신청자 본인 명의로 수속하여 주십시오. 송금 후 조속히 송금명세서를 학교에 메일이나 팩스로 보내 주십시오. 송금 수수료는 신청자가 부담해 주십시오. 은행 수수료로 인해 청구액과 입금액에 차액이 발생한 경우에는 입학 후 정산합니다.

振込先 Bank/Branch	三井住友銀行 難波支店 (111) SUMITOMO MITSUI BANKING CORP. NAMBA BRANCH(111)
銀行住所 Address of Bank	5-1-60 Namba, Chuo-ku, Osaka 542-0076
SWIFT	SMBCJPT
口座番号 Account No.	普通 FUTSU 8099162
口座名 Account Name	学校法人国際学友会 ARC ACADEMY OSAKA
受取人住所 Beneficiary Address	349 Gokuishi-cho Manjuji-dori Karasuma-nishiiru349 Shimogyo-ku Kyoto 600-8429

4. 출원서류

◆서류제출에 관한 주의사항

- (1) 출원서류는 원칙적으로 전부 원본을 제출할 것.
- (2) A 입학신청서, B 이력서, C 경비지변서는 본교소정의 양식을 사용할 것.
- (3) 제출된 서류는 원칙적으로 반환하지 않습니다. 반환이 필요한 서류는 신청시 말씀해 주십시오.
- (4) 각종증명서는 원칙적으로 발행일로부터 3개월이내인 것을 제출할 것.
- (5) 일본어 이외의 언어로 된 서류는 전부 일본어 번역본을 첨부할 것.
- (6) 제출된 서류의 내용에 관하여 전화나 팩스, 전자메일등으로 확인할 경우가 있습니다.
A 입학신청서에 전화번호 및 팩스번호, 전자메일주소를 반드시 기입하여 주십시오.
- (7) 필요에 따라 추가서류 제출을 요청할 경우도 있습니다.
- (8) 제출서류등에 허위 기재가 있었을 경우, 입학허가를 취소하며 귀국을 명합니다.

◆신청자에 관한 서류 *①、②、③、⑥、⑦은 전국적 필수. 그 외는 국적(지역)에 따라 다름.

- ① **A 입학신청서(본교소정양식)** (모두 신청자 본인이 기입할 것)
이름 : 영문명 란에는 반드시 여권에 기재된 영문 성명과 일치하게 기입할 것.
유학예정기간 : 신청하는 코스기간을 정확히 기입할 것.
- ② **B 이력서(본교소정양식)** (모두 신청자 본인이 기입할 것)
 - a. 학력 : 초등학교부터 순서대로 최종학력까지 기입할 것. 학교 소재지는 가능한 한 자세히 기입할 것. 학교종별은 어떤 부분에 해당하는 지 선택해서 기입해 주십시오.
S : 초등학교 J : 중학교 H : 고등학교 V : 전문학교
C : 단기 대학 U : 대학 M : 대학원(석사) D : 대학원(박사)
 - b. 직력 : 현재까지 직무 경력이 있으면 순서대로 전부 기입할 것.
※학력 또는 직력에 6개월 이상 공백기간(입대,입원등)이 있는 분은 그 이유와 기간중의 행적을 별지에 기입할 것. (A4 용지·자유서식,서명과 날짜를 기입)
 - c. 일본어학습력 : 일본어를 공부한 경험이 있으면 순서대로 기입할 것. 학습시간은 현재까지의 학습시간을 기입.
 - d. 일본어 능력 : 일본어능력시험, J.TEST, NAT-TEST 등의 수험 경력이 있으면 아울러 기입할 것.
 - e. 출입국력 : 과거에 일본 출입국경력이 있으면 순서대로 모두 정확히 기입할 것.
 - f. 유학이유 : 일본어를 공부하는 이유에 대하여, 코스 만료 후의 예정도 포함해 구체적으로 자세히 기입할 것.
 - g. 수수료예정 : 진학, 귀국, 기타(취직) 등을 명확히 기입 할 것.
 - h. 과거의 비자신청기록 : 과거에 유학비자나 그 이외에 비자신청 기록이 있을 경우에는 미리 말씀해 주십시오 (신청취하기록도 포함)
- ③ **최종학력 졸업증서 원본 (또는 졸업증명서), 성적증명서** 현재 대학등에 재학중인 분은 재학증명서를 제출해 주십시오. 졸업증서 원본은 심사종료후 반환합니다. 중국본토의 신청자는 학력인증보고 또는 가오카오(高考)성적인증보고를, 베트남의 신청자는 VJEEC의 졸업증서인증서를 아울러 제출할 것.
- ④ **신청자 가족구성 입증자료** 호적등본, 출생증명서, 주민표, 호구부등, 공적기관의 증명서
- ⑤ **일본어능력증명서** 일본어능력시험, J-TEST, NAT-TEST 등의 합격증서, 및 현지의 일본어학교의 학습시간증명서등. 일본어시험 결과가 발표전인 경우는 사전에 수험표 사본을 제출할 것.
- ⑥ **여권 사본** 이미 취득한 경우만, 여권번호, 성명이 기재된 페이지를 제출. 일본 출입국경력이 있는 분은 출입국 도장이 찍힌 페이지와 비자 페이지도 제출.
- ⑦ **사진(4×3 cm) 4매** 3개월 이내에 촬영한 것으로 정면, 상반신, 모자를 쓰지 않은 것. 그 중 한장을 입학신청서 A의 사진란에 붙일 것. 뒷면에 신청자 이름을 기입할 것.
- ⑧ **건강진단서** 흉부엑스레이검사포함. 일본에 오기 전에 수검하고, 입학시에 제출할 것. (서식자유)

◆경비지변자에 관한 서류 *①,②는 전국적필수. 그 외는 국가(지역)에 따라 다름

- ① **C 경비지변서(본교소정양식)** (모두 경비지변자 본인이 기입할 것)
- ② **예금잔고증명서** 경비지변자 명의로 3개월 이내에 발행된 것. (중국본토의 신청자는 존단 사본도 제출)
- ③ **자금형성과정 소명자료** 설명서, 은행통장사본 등.

- ④ **재직증명서** 경비지변자의 근무처에서 발행한 것. 기업의 임원인 경우 법인등기부등본 등.
- ⑤ **수입, 납세증명서** 경비지변자의 연간수입을 확인할 수 있는 것. 과거 3년분을 제출할 것.
- ⑥ **지변자의 가족구성을 입증하는 자료** 호적등본, 출생증명서, 주민표 호구부 등, 공적기관의 증명서
- ⑦ **신청자와 경비지변자의 관계증명서** 호적등본, 출생증명서 주민표, 호구부 등, 공적기관의 증명서.
친척관계가 먼 경우는 경비지변을 맡게 된 경위설명서(A4 용지, 자유서식, 서명필요).

5. 학비 · 교재비

(교재비별도)

코스	일반유학						
	6개월	9개월	1년	1년3개월	1년6개월	1년9개월	2년
선고료	30,000 엔	30,000 엔	30,000 엔	30,000 엔	30,000 엔	30,000 엔	30,000 엔
입학금	70,000 엔	70,000 엔	70,000 엔	70,000 엔	70,000 엔	70,000 엔	70,000 엔
초년도 수업료	360,000 엔	540,000 엔	720,000 엔	720,000 엔	720,000 엔	720,000 엔	720,000 엔
다음연도수업료	/	/	/	180,000 엔	360,000 엔	540,000 엔	720,000 엔
합계	460,000 엔	640,000 엔	820,000 엔	1,000,000 엔	1,180,000 엔	1,360,000 엔	1,540,000 엔

■ 학비, 교재비에 관하여

- ① 납입한 선고료, 입학금은 반환하지 않습니다.
- ② 입학할 자퇴할 경우에는 입학식 전달까지 문서로 신청해 주십시오. 입학허가서 및 재류자격인정증명서의 반환을 받은 후 (이미 입국한 경우는 귀국확인후) 수업료를 반환합니다. 재외공관에서 비자발급을 거부된 경우에는 입학허가서와 여권 복사(불발급인)를 제출해 주십시오. 입학식 이후에 사퇴할 경우에는 이유에 관계없이 6개월 분의 수업료를 반환하지 않습니다.
- ③ 입학후에 중도종료할 경우는 최초 6개월분의 수업료는 반환하지 않습니다. 그 후의 수업료는 경비지변자 의 동의 아래 중도종료를 희망하는 학기말까지 이유를 아울러 중도종료 신청서를 제출하여, 교장이 허가한 경우 다음 학기이후의 미수강기간에 대한 수업료를 학기(3개월)단위로 반환합니다. 다만, 미수강 수업료의 20%를 수수료로 받습니다.
- ④ 수업료 반환시기는 귀국확인후 (입국전인 경우는 필요서류도착후) , 일본국내에서 진학 또는 다른 체류자격으로 변경된 후 약 1개월후입니다. 은행송금수수료는 수취인부담입니다.
- ⑤ 법률 또는 학교 규칙에 위반하여 제적처분을 받은 사람에게는 수업료를 반환하지 않습니다.
- ⑥ 연장수업료는 180,000 엔 (3개월), 360,000 엔(6개월), 540,000 엔(9개월), 720,000 엔(1년)입니다. 다만, 출석이 불량한 학생은 연장이 인정되지 않을 경우가 있습니다. 또 일반유학코스에 2년 넘게 재학할 수 없습니다.
- ⑦ 수업료는 소정의 기일까지 지불해 주십시오. 소정의 기일까지 지불하지 못할 경우에는 수강할 수 없습니다.
- ⑧ 천재지변, 사고, 감염증 등 어쩔 수 없는 사정으로 수업을 중지하는 경우는 면책입니다. 그 부분에 대한 수업료는 환불할 수 없습니다.
- ⑨ 교재비는 클래스에 따라 다릅니다. 입학시에 레벨테스트를 받고 클래스가 결정된 후에 구입해 주십시오. 교재는 커리큘럼의 개선을 위해 예고없이 변경되는 경우가 있습니다.

입문 · 초급 교재 예	가격(세금포함)	중급 · 상급 교재 예	가격(세금포함)
“데키루 일본어 초급 CD 부속”	3,672 엔	“테마별 중급부터 배우는 일본어”	2,484 엔
“데키루 일본어 초중급 CD3장부속”	3,372 엔	“개정판 토픽에 따른 일본어종합연습”	1,620 엔
“가나마스터”	1,620 엔	“배우자 일본어중상급”	1,944 엔
“한자마스터 N5 ”	1,944 엔	“테마별 상급으로 배우는 일본어”	2,592 엔
“한자마스터 N4”	1,944 엔	“한자마스터 N2”	1,944 엔
“한자마스터 N3”	1,944 엔	“한자마스터 N1”	2,160 엔

6. 일본에서의 생활

1. 생활비

식비, 주거비, 광열비등 한달 평균 생활비는 10~15 만엔 정도 필요합니다. 방을 계약할 때는 집세이외에 사례금이나 보증금도 필요합니다. 또한 통학을 위한 교통비도 필요합니다(통학정기권은 구입불가). 그를 위한 당분간의 생활비로써 최소한 40~50 만엔정도 지참하시기를 권합니다. 많은 학생들이 음식점등에서 아르바이트를 하면서 생활합니다. 오사카부의 최저임금은 909 엔입니다(2017년 10월현재)

2. 국민건강보험, 유학생보상제도

유학생은 입국시에 체류 카드의 교부를 받아 주거지가 결정된 날부터 14 일 이내에 주거지의 시청 또는 구청등에 진출신고를 제출하고 국민건강보험에 가입해야 됩니다. 국민건강보험가입자는 학교를 통해서 전국일본어교육기관공제협동조합의 유학생보상제도를 이용할 수 있습니다. 규정에 따라 재학기간중의 상병에 대해 의료비자기부담분이 보상됩니다.(상병 1 건당 면책금액 3,000 엔).

3. 아르바이트

유학비자 취득자는 입국관리국에서 “자격외활동허가”를 받고, 일주일에 28 시간 (교칙으로 지정하는 장기방학기간중에는 1 일 8 시간)까지 아르바이트를 할 수 있습니다. 단, 풍속영업이나 풍속관련업무의 일은 금지되어 있습니다. 아르바이트를 하기 위해서는 일본어능력이 필요합니다.

4. 주거

통학가능한 범위내에서 주거나 홈스테이를 소개합니다. 자세한 내용은 문의해 주십시오. 다만 정원의 사정으로 희망하는 시설을 소개해 드릴 수 없는 경우도 있으니 양해 바랍니다.

【아파트(가구 있음)】

“샤토하나조노” (가미카와공무점) 근처역 : 난카이선 “하기노차야”역에서 도보 5 분
 철근 콘크리트 6 층건물 양실. 인터넷, 침대, 책상, 의자, 냉장고, 에어컨, 전자렌지, 전기밥솥, 세탁기, 실내키친, 유닛배스완비. 수도요금포함. 그외 광열비 자기부담.

	부속가구	방값 (월)	화재보험 (월)	청소비	이불	입주시 합계
1 인실	20,000 엔	38,000 엔	500 엔	20,000 엔	7,000 엔	85,500 엔

R-JAPAN <http://ocd.r-japan.co.jp/>

LEOPALACE 21 <http://leopalace21.com/>

【Share House】

Entrance Japan <http://entrance-japan.com>

Share Hapi <http://www.sharehapi.com>

【학생 기숙사】

교리즈메인터넌스 <http://www.gakuseikaikan.com>

【홈스테이】

주식회사 네크스테이지

배정요금	홈스테이 요금	체재일수	비고
19,440 엔	1 박당 4,860 엔 2 식제공(조,석)	7 박이상	아래 메일주소로 직접 문의하시기 바랍니다. 그 때, "ARC 오사카일본어학교에 입학예정"임을 기재해 주십시오. 제휴학교 할인 요금으로 신청할 수 있습니다. osaka@homestay-in-japan.com

재학중의 사진·비디오 촬영에 대해서

본교에서는 기록과 수업에서의 활용을 위해서 사진·비디오 촬영을 하는 경우가 있습니다. 이 자료들을 본교의 홍보활동(HP, 팜플렛, 포스터등)에 사용하는 경우가 있사오니 양해바랍니다.

7. 학교위치, 해외연락사무소

1. 학교지도



【오시는 길】 *지하철 미도스지선 5번출구에서 나온 경우

미도스지선 남바역 5번출구에서 나오셔서 다카시마야(高島屋)백화점이 왼쪽에 있는것을 확인한 후 약 200 m 직진한 다음, 남바나카(難波中) 교차로(건너편에 맥도날드)에서 왼쪽으로 도십시오. 난카이(南海)전철 고가교 밑을 지나서 다음 교차로 (맞은편에「San Maruku Cafe」)에서 오른쪽으로 도십시오. 난카이전철 선로와 NAMBA CITY 남관(오른쪽에 있음)을 따라 남쪽으로 직진.오른쪽에 고기덮밥집 요시노야(吉野屋), 왼쪽에 편의점 로손과 공구점「FACTORY GEAR」가 있는 곳을 지나 다음 신호등(삼거리)에서 왼쪽으로 도십시오. 주차장 옆에 있는 살색 건물이 ARC 오사카일본어학교입니다. 접수처는 1층입니다.

〒556-0004 大阪市浪速区日本橋西 1-2-25
(오사카시 나니와구 닛폰바시니시 1-2-25)
TEL : + 81-(0)6-6635-1735
FAX : + 81-(0)6-6635-1736
E-mail : osaka@arc-academy.co.jp

2. 해외연락사무소

한국사무소

주식회사 해외교육사업단

서울특별시 서초구 서초동 1319-11 두산 701 호

TEL : 02-552-1010 FAX : 02-552-1062 E-mail : arc@hed.co.kr